

**“2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y  
Soberano de México”**

**AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL CORRESPONDIENTE A LA BASE DE DATOS DE SIN2002.MDB.**

**I. La denominación del responsable.**

Instituto Hacendario del Estado de México.

**II. El nombre y cargo del administrador, así como el área o unidad administrativa a la que se encuentra adscrito.**

A) Nombre del administrador: Lic. David Octavio Gutiérrez Martínez.

B) Cargo: En Suplencia por Ausencia del Titular de la Unidad de Administración y Finanzas del IHAEM.

C) Área o unidad administrativa: Unidad de Administración y Finanzas.

-Correo electrónico: david.gutierrezm@edomex.gob.mx.

-Teléfono: 01 (722) 236 0540 (conmutador), extensión 1123.

**III. El nombre del sistema de datos personales o base de datos al que serán incorporados los datos personales.**

Nombre del sistema y/o base de datos personales: SIN2002.MDB

A) Número de registro: CBDP07HCE001.

**IV. Los datos personales que serán sometidos a tratamiento, identificando los que son sensibles.**

Con el objeto de cumplir la finalidad establecida en el sistema, se podrá llevar a cabo el uso de los siguientes datos personales:

- Datos de identificación: Nombre completo y apellidos, edad, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, nacionalidad, estado civil, Clave Única de Registro de Población, Registro Federal de Contribuyentes, Clave del ISSEMYM y firma en los recibos de nómina.
- Datos de localización: correo electrónico particular.

El personal de la Unidad de Administración y Finanzas, tendrá acceso irrestricto a la información para funciones de administración, control, vigilancia y sanción, así como las demás que resulten legamente procedentes.

Es importante apuntar que sus datos personales se consideran información confidencial, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, con excepción de su nombre, las relativas a la función que desempeña o la erogación de recursos públicos, así como, en general, cualquier otra información que permita transparentar las acciones y garantizar el derecho a la información pública o que obre en fuentes de acceso público, en virtud de que constituye información susceptible de ser publicada y difundida, de conformidad con lo previsto por los artículos 23 fracción V y 143 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

Del mismo modo, usted podrá autorizar en cualquier momento la publicidad y difusión de los datos personales que se consideran confidenciales, lo que deberá constar de manera escrita, expresa e inequívoca.

**V. El carácter obligatorio o facultativo de la entrega de los datos personales.**

La entrega de los datos personales, es obligatoria, y tiene por finalidad el cumplimiento de las disposiciones administrativas relativas al pago de sueldos, salarios y prestaciones, cumplimiento de requisitos fiscales, administrativos y presupuestarios, altas, bajas y enteros en materias de seguridad social y fiscales.

La Unidad de Administración y Finanzas resguardará la documentación de los servidores públicos, así como proporcionará la información, de ser el caso, a otras Unidades Administrativas del Instituto Hacendario del Estado de México, conforme al Artículo 22 de la “Ley”.



**“2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y  
Soberano de México”**

**VI. Las consecuencias de la negativa a suministrarlos.**

Si se negara a proporcionar dicha información, la Unidad de Administración y Finanzas no cumpliría con las disposiciones administrativas relativas al pago de sueldos, salarios y prestaciones, cumplimiento de requisitos fiscales, administrativos y presupuestarios, altas, bajas y enteros en materias de seguridad social y fiscales.

Sin embargo, se hace de su conocimiento que es su derecho proporcionar la información que usted considere pertinente y relevante, pero resulta importante que tome en cuenta que la falta de información puede impedir que se genere el pago correspondiente.

**VII. Las finalidades del tratamiento para las cuales se obtienen los datos personales, distinguiendo aquellas que requieran el consentimiento de la o el titular.**

A) Finalidad principal de tratamiento: La entrega de los datos personales, es obligatoria, y tiene por finalidad el cumplimiento de las disposiciones administrativas relativas al pago de sueldos, salarios y prestaciones, cumplimiento de requisitos fiscales, administrativos y presupuestarios, altas, bajas y enteros en materias de seguridad social y fiscales, identificación y autenticación como servidor público, generación de comprobantes de pago, cumplimiento de disposiciones fiscales y enteros de impuestos retenidos, emisión de constancias laborales, administrativas y de identificación.

Asimismo, se le informa que, al ingresar al servicio público, por única ocasión, se gestionará una cuenta bancaria ante Grupo Financiero Banorte S.A.B. de C.V., trámite que usted deberá completar de manera personal ante dicha institución, a fin de que le sea entregada la documentación e información relativa a su cuenta de nómina, a la cual se le efectuarán las transferencias de dinero relativas al pago de sueldos, salarios y prestaciones. Lo anterior, no constituye ninguna obligación de mantener relación jurídica con la entidad financiera de referencia, debido a que, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 18 de la Ley para la Transparencia y Ordenamiento de los Servicios Financieros y la Circular 33/2008 emitida por el Banco de México, usted tiene derecho a la portabilidad de su nómina; es decir, las instituciones de crédito en las que se realice el depósito del salario, pensiones y de otras prestaciones de carácter laboral estarán obligadas a atender las solicitudes de los trabajadores para transferir periódicamente la totalidad de los recursos depositados a otra institución de crédito de su elección, sin que la institución que transfiera los recursos pueda cobrar penalización o cargo alguno al trabajador que le solicite este servicio.

Asimismo, los trabajadores podrán convenir con la institución de crédito que elijan como destinataria de sus recursos que en su nombre y representación realice el trámite a que se refiere el presente artículo. En caso de que usted no autorice dicha forma de pago, establezca comunicación con el responsable del sistema de datos personales.

Finalmente, de manera general, se creará un expediente laboral, en el cual se incluirá la información relativa a su trabajo y desempeño en la institución, que podrá ser pública, en caso de no manifestar su oposición a su divulgación, así como cualquier información relevante que derive de su relación laboral con el IHAEM

B) Finalidades secundarias: Se hace de su conocimiento que los datos personales proporcionados de manera interna también serán utilizados para efectos de control interno, auditoría, fiscalización y, eventualmente, fincamiento de responsabilidades y atención de asuntos contenciosos, administrativos, judiciales y/o laborales, así como todos aquellos que deriven de la relación laboral-administrativa entre el servidor público y el IHAEM, tales como seguridad institucional, seguridad en el trabajo, servicios y prestaciones, entre otros. Finalmente, su información debe ser conservada para fines de seguridad social y de histórico laboral.

**VIII. Cuando se realicen transferencias de datos personales se informará:**

- a) **Destinatario de los datos:** Proveedor de certificación de comprobantes fiscales digitales y al Servicio de Administración Tributaria.
- b) **Finalidad de la transferencia:** Emisión del recibo de nómina quincenal (CFDI).
- c) **El fundamento que autoriza la transferencia:** Constituye una obligación de carácter fiscal que encuentra sustento en el artículo 99 fracción III de la Ley del Impuesto sobre la Renta, 29 y 29-A del Código Fiscal de la Federación.



**“2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y  
Soberano de México”**

- d) **Los datos personales a transferir:** Los datos personales consistentes en nombre, clave del Registro Federal de Contribuyentes, clave CURP, Clave Issemym, correo electrónico personal y pagos relacionados con sueldos, salarios y prestaciones.
- e) **Las implicaciones de otorgar, el consentimiento expreso:** Dicha transferencia no requiere su consentimiento expreso, ya que constituye una obligación de carácter fiscal.

Asimismo, como servidor público, diversos datos personales relacionados con la erogación, comprobación o cualquier otra acción relacionada con el uso y destino de recursos públicos, así como las relativas a una función de derecho público, son susceptibles de considerarse no confidenciales o información pública, en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

Fuera de estos supuestos o de las excepciones previstas por el artículo 66 de la “Ley”, sus datos no podrán ser transferidos o difundidos a persona alguna, sin que exista su consentimiento expreso.

Se le informa que no se consideran transferencias las remisiones, ni la comunicación de datos entre áreas o unidades administrativas adscritas al mismo sujeto obligado en el ejercicio de sus atribuciones, en términos de lo señalado en el artículo 62 de la “Ley”.

No obstante, se hace de su conocimiento que los datos personales proporcionados de manera interna también serán utilizados para efectos de control interno, auditoría, fiscalización y, eventualmente, fincamiento de responsabilidades y atención de asuntos contenciosos, administrativos, judiciales y/o laborales, así como aquellos que deriven de la relación laboral-administrativa entre el servidor público y el IHAEM.

Resulta importante que usted considere que, al brindar su consentimiento para la transferencia de los datos personales a las entidades a las que se hizo referencia, dicha información será tratada en un sistema de datos personales diverso al cual hace referencia el presente aviso de privacidad, por lo que se le sugiere consultar el aviso de privacidad que corresponda al sistema de datos personales en posesión del destinatario.

**IX. Los mecanismos y medios estarán disponibles para el uso previo al tratamiento de los datos personales, para que la o el titular, pueda manifestar su negativa para la finalidad y transferencia que requieran el consentimiento de la o el titular.**

No existen mecanismos para que el titular manifieste su negativa para la finalidad y transferencia, sin perjuicio, de que el titular puede ejercer su derecho de oposición de datos personales en los términos previstos por el artículo 103 de la “Ley”.

**X. Los mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos**

- **Derecho de acceso.** El titular tiene derecho a acceder, solicitar y ser informado sobre sus datos personales en posesión de los sujetos obligados, así como la información relacionada con las condiciones y generalidades de su tratamiento, tales como el origen de los datos, las condiciones del tratamiento del cual sean objeto, las cesiones realizadas o que se pretendan realizar, así como tener acceso al aviso de privacidad al que está sujeto el tratamiento y a cualquier otra generalidad del tratamiento, en los términos previstos en la “Ley”.
- **Derecho de rectificación.** El titular tendrá derecho a solicitar la rectificación de sus datos personales cuando sean inexactos, incompletos, desactualizados, inadecuados o excesivos.
- **Derecho de cancelación.** El titular tendrá derecho a solicitar la cancelación de sus datos personales de los archivos, registros, expedientes y sistemas del responsable a fin que los mismos ya no estén en su posesión y dejen de ser tratados por este último.
- **Derecho de oposición.** El titular tendrá derecho en todo momento y por razones legítimas a oponerse al tratamiento de sus datos personales, para una o varias finalidades o exigir que cese el mismo.



**“2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y  
Soberano de México”**

Dichos derechos se podrán ejercer indistintamente a través del Sistema de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales del Estado de México (Sarcoem, [www.sarcoem.org.mx](http://www.sarcoem.org.mx) y/o [www.plataformadetransparencia.org.mx](http://www.plataformadetransparencia.org.mx)) o en la forma que más le convenga al titular, ya sea de manera escrita o verbal, directamente o a través de apoderado o representante legal, por correo certificado o servicio de mensajería, ante la Unidad de Transparencia del Instituto Hacendario del Estado de México.

**XI. La indicación por la cual la o el titular podrá revocar el consentimiento para el tratamiento de sus datos, detallando el procedimiento a seguir para tal efecto.**

Usted puede revocar en cualquier momento el consentimiento que, en su caso, hubiera otorgado para el tratamiento de sus datos personales, sin que se le atribuya a la revocación efectos retroactivos. Sin embargo, es importante considerar que no en todos los casos se podrá atender y/o concluir dicha solicitud, de forma inmediata, ya que, es posible que, por alguna obligación legal o administrativa, sea necesario continuar tratando sus datos personales.

Para la revocación de consentimiento, deberá presentar su solicitud ante la Unidad de Administración y Finanzas y la Unidad de Transparencia del Instituto, con el objeto de que le sean explicadas las consecuencias de la revocación, y de ser así, ratifique su voluntad para llevar a cabo dicho acto, momento en el cual, en caso de ser procedente, se tomarán las providencias necesarias para que surta sus efectos su requerimiento, y que sea congruente con las disposiciones de la materia.

En caso de que resulte procedente, solamente en cada caso concreto se podrá determinar el alcance de la revocación del consentimiento, ya sea cancelando la información, cesando y bloqueando su uso, o estableciendo medidas especiales de protección.

**XII. Opciones y medios que el responsable ofrezca a las o los titulares para limitar el uso o divulgación, o la portabilidad de datos.**

En congruencia con las finalidades para el tratamiento de sus datos personales, no se cuenta con medios para limitar su uso o divulgación.

**XIII. Los medios a través de los cuales el responsable comunicará a los titulares los cambios al aviso de privacidad.**

Este aviso de privacidad es un documento controlado, cualquier modificación que sufra el presente documento deberá ser reportada en la página del Instituto Hacendario del Estado de México (<https://ihaem.edomex.gob.mx/>).

**XIV. El cargo y domicilio del “Encargado”, indicando su nombre o el medio por el cual se pueda conocer su identidad.**

Se precisa que, para efecto del presente sistema de datos personales, no existe encargado.

**XV. El domicilio del instituto.**

Calle Federalismo No. 103, Col. Santiago Tlaxomulco Centro, Toluca, Estado de México, C.P. 50280.

**XVI. El fundamento legal que faculta al responsable para llevar a cabo el tratamiento.**

Con fundamento en los artículos 6 apartado A fracción II y V, 16 párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Artículo 5 fracción I, II, V y VI de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículos 4, 19, 22, 31, 56, 66 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios, artículo 23 fracción III, 24 fracción XIV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, artículos 23, 24, 25 y 30 del Reglamento Interior del Instituto Hacendario del Estado de México y toda aquella reglamentación aplicable.

**XVII. El procedimiento para que se ejerza el derecho a la portabilidad.**

En razón del procedimiento de que se trata, para el cumplimiento de las atribuciones establecidas en Ley, no le es aplicable el presente apartado.



**“2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y  
Soberano de México”**

**XVIII. El domicilio de la Unidad de Transparencia.**

Federalismo No. 103, Col. Santiago Tlaxomulco Centro, Toluca, Estado de México, C.P. 50280.

**XIX. Datos de contacto del instituto, incluidos domicilio, dirección del portal informativo, correo electrónico y teléfono del Centro de Atención Telefónica, para que la o el titular pueda recibir asesoría o presentar denuncias por violaciones a las disposiciones de la “Ley”.**

Datos de contacto del instituto:

A) Teléfonos: 722 2360540 (conmutador).

B) Dirección del Portal Informativo: <https://ihaem.edomex.gob.mx/>

C) Dirección: Calle Federalismo No. 103, Col. Santiago Tlaxomulco Centro, Toluca, Estado de México, C.P. 50280.

Datos de contacto del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios (INFOEM):

- Dirección: Calle de Pino Suárez S/N, actualmente Carretera Toluca-Ixtapan No. 111, Col. La Michoacana, Metepec, Estado de México, C.P. 52166
- Teléfonos: (722) 226 19 80 (conmutador).
- Dirección del Portal Informativo: <http://www.infoem.org.mx/>
- Correo electrónico del Centro de Atención Telefónica (CAT): [cat@infoem@org.mx](mailto:cat@infoem@org.mx)
- Teléfono del CAT: 01 800 821 04 41

Datos de contacto de la Dirección General de Protección de Datos Personales:

- Dirección: Calle Leona Vicario, No 1232, Edificio 1 Despacho 202, Colonia Real de Arcos, Código Postal 52154, Municipio de Metepec, Estado de México.
- Teléfonos: 722 2 238 84 91 y 722 2 38 84 88

